

## Помощник адвоката

Москва, от 20 000 до 30 000 руб. опыт работы не требуется, высшее образование

### Обязанности:

- Подготовка проектов различных правовых документов: договоров, заключений, исковых заявлений, отзывов, жалоб.
- Осуществление учёта юридической документации.
- Анализ судебной практики и научных материалов в рамках поставленных задач.
- Выезды в организации, государственные учреждения для решения юридических вопросов.
- Представление интересов клиентов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

### Требования:

- Высшее юридическое образование (бакалавр, специалист).
- Уверенное знание гражданского, гражданско-процессуального, административно-процессуального и арбитражно-процессуального права.
- Грамотная устная и письменная речь.
- Знание компьютерных программ, факса, ксерокса.
- Презентабельная внешность, деловой стиль одежды.
- Аккуратность, пунктуальность, добросовестность, умение общаться с людьми, инициативность, доброжелательность.

### Условия:

Местоположение офиса — метро Охотный ряд (5 -7 мин. от метро).

График работы: пятидневная рабочая неделя.

Оформление в соответствии с ТК РФ.

Заработная плата от 20 000 рублей.

### Преимущества работы в Московской коллегии адвокатов «Железников и партнёры»:

- приобретение опыта работы по юридической специальности / повышение профессионального уровня;
- понятные перспективы карьерного и профессионального роста;
- дополнительное обучение;
- участие в реализации и правовом обеспечении крупных и интересных проектов, в частности, в сфере производства товаров, строительства, торговли, услуг, оптовых и розничных поставок товаров и высокотехнологичного оборудования, банковского и страхового права, налогообложения, трудового права.

Полный рабочий день

Работа на территории работодателя